

KURUM İÇİ İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEDE SOFTWARE (YAZILIM) KULLANIMININ ROLÜ



SAP DANIŞMANLIK ŞİRKETLERİNDE İLETİŞİMİ GELİŞTİRMEK İÇİN
KARŞILAŞTIRILAN ÜÇ FARKLI YAZILIM ÜZERİNE BİR DEĞERLENDİRME

Kafkas Üniversitesi İktisadi ve
İdari Bilimler Fakültesi Dergisi
Cilt 5, Sayı 8, 2014
ISSN : 1309 - 4289

Deniz HERAND
Yrd. Doç. Dr.,
Türk-Alman Üniversitesi,
herand@tau.edu.tr

Tuğçe ÇALIŞIR
Marmara Üniversitesi,
calisirtugce@gmail.com

ÖZ Kurum İçi İletişimi Geliştirmede Software Kullanımının Rolü başlıklı bu çalışmada SAP Danışmanlık şirketlerinde iletişimi geliştirmek için kullanılmak istenilen üç farklı yazılımın karşılaştırılması amaçlanmıştır. Bu çalışma ile bu tarz şirketlerde çalışan yöneticilerin ve çalışanların kurum içi iletişimi geliştirmeye odaklanabilmeleri ve gerekli karşılaştırmaları yapabilmeleri hedeflenmiştir. Çalışma üç bölümden oluşmaktadır. Birinci bölümde kurum içi iletişimin günümüzdeki önemi ile ilgili kısa bir giriş yapılmaktadır. İkinci bölümde ise kurum içi iletişime yönelik kuramsal çerçeve ele alınmaktadır. Bu bölümde özellikle; kurum içi iletişimin önemi, işlevi ve geliştirilmesinden bahsedilmektedir ve ele alınan üç yazılım için kısa açıklamalar yapılmaktadır. Son bölümde ise söz konusu üç yazılımın özellikleri detaylı olarak açıklanmıştır. Bu karşılaştırma ile SAP Danışmanlık firmalarına, kurum içi iletişimlerini geliştirebilmeleri için üç farklı çözüm yolu sunulmaktadır.

Anahtar Kelimeler: Kurum içi iletişim, iletişim işlevleri, Adobe Creative Cloud, IBM Connections, Microsoft Sharepoint

Jel Kodu: M15



Makaleyi çevrimiçi görüntülemek için QR
Kodu okutunuz.

THE ROLE OF SOFTWARE FOR THE IMPROVEMENT OF INTRA- COMPANY COMMUNICATION

ASSESSMENT OF THREE DIFFERENT SOFTWARE
SYSTEMS FOR THE IMPROVEMENT OF INTRA-COMPANY
COMMUNICATION SKILLS IN SAP-CONSULTING COMPANIES



Kafkas University Journal of
Economics and Administrative
Sciences Faculty
Vol. 5, Issue 8, 2014
ISSN : 1309 - 4289

Deniz HERAND

Yrd. Doç. Dr.,

Türk-Alman Üniversitesi,

herand@tau.edu.tr

Tuğçe ÇALIŞIR

Marmara Üniversitesi,

calisirtugce@gmail.com

ABSTRACT | Titled “The Role of Software for the Improvement of Intra-company Communication”, this article aims the improvement of intra-company communication skills with comparison of three different kinds of Software systems in SAP-Consulting Companies. Through this study, the purpose is to bring significance of the topic to the attention of administrators and employees. This study comprises three chapters. The first chapter is an entrance to the role of the intra-company communication nowadays. The second chapter covers the conceptual framework of the intra-company communication. Also, second chapter includes the importance, functionality and the improvement of the intra-company communication. Inside of the improvement part, there are also commentaries about these three software systems which have been handled in this article. The last chapter covers detailed explanations about these three software systems. With this comparison, it has been offered three different solutions for the improvement of the intra-company communication to the SAP-Consulting companies.

Keywords: *intra-company communication, communication functionality, web Technologies, Adobe Creative Cloud, IBM Connections, Microsoft Sharepoint*

Jel Code: M15



Scan QR Code to see this article online

1. GİRİŞ

Günümüzde şirketler sürekli değişim ve gelişim ihtiyacı içerisinde bulunmaktadırlar. Bu süreç içerisindeki iç ve dış faktörler arasında sosyal, ekonomik, kültürel, siyasal ve günümüzde kaçınılmaz bir gerçekliği ve bütünlüğü bulunan teknolojiyi saymak mümkündür.

Şirketlerin bugün daha etkin bir rekabet üstünlüğü elde edebilmeleri ve geleceğe daha emin adımlarla ilerleyebilmeleri için bu faktörlerle sürekli bir etkileşim hali içinde bulunmaları gerekmektedir. Bu etkileşim sürecinde şirket stratejisi, insan kaynakları yönetimi, gelişen teknolojiye ayak uydurmak ve gerekli yatırımları yapmak, kurum içi kültür politikasını sağlam bir şekilde belirlemek ve kurum içi iletişimi geliştirmek önemli rol oynamaktadır.

Bu çalışma için yürütülen araştırmalar SAP Danışmanlık hizmeti vermekte olan şirketlerde sürdürülmüştür. Şirketlerin en önemli problemlerinden biri olan iletişim eksikliği ya da yetersizliği üzerine bir araştırma yürütülmüş ve bu eksikliklerin giderilebilmesi konusunda destek sağlayabilecek belirli yazılımların karşılaştırması yapılmıştır. Bununla birlikte, kurum içi iletişim eksikliklerinin giderilmesinde, buna bağlı olarak personel verimliliği ile motivasyonunun artırılmasında ve kurum içi iletişimin geliştirilmesinde etkin bir araç olan kurum içi iletişim yazılımlarının önemi vurgulanmıştır.

Gerek şirket içi çalışanlar arasında gerekse çalışanlar ve müşteriler arasında gerçekleşen diyaloglarda, günümüz rekabet dünyasında iletişimin kalitesi büyük bir önem kazanmıştır. Söz konusu iletişim kalitesinin sağlanması için, karşılaştırılan kurum içi iletişim yazılımlarından yararlanılabilmektedir.

2. KURUM İÇİ İLETİŞİME YÖNELİK KURAMSAL ÇERÇEVE

2.1. Kurum İçi İletişim

Kurum için iletişim “Birden fazla insanın bir amaç etrafında toplanmasını sağlayan ve bir araya gelen insanların güç birliği yaparak örgüt amaçları yönünde etkili bir biçimde çalışabilmeleri için, aralarında olması gereken işbirliğini ve çevresiyle uyumlarını sağlamada önemli bir rolü olan; biçimsel ve biçimsel olmayan yapılarıdaki anlam yükü taşıyan her türlü insan etkinliğinin paylaşılmasıdır” (Vural, Kurum Kültürü, 2012).

2.2. Kurum İçi İletişimin Önemi

Kurum içi iletişimin geliştirilmesinde öncelikli olan, yapılacak olan değişikliklere onay veren ve değişiklikleri benimseyen bir üst düzey birimin oluşturulmasıdır. Kurum içi iletişim, kurumdaki en üst düzeyden en alt düzeye kadarki tüm çalışanları kapsayan, planlanması ve uygulanması gereken ve bu konuda bir bütünlüğün sağlanması gereken önemli bir konudur.

Etkin bir kurum içi iletişimin sağlanmasında, şirketin amaç ve hedeflerinin çalışanlara iyi bir şekilde aktarılmış olması ve bu hedef ve amaçların da çalışanlar tarafından iyi bir şekilde algılanması ve uygulanabilmesi gerekmektedir.

Kurum içi iletişim sayesinde, çalışanlara, şirket tarafından ulaşılmak istenen hedefler, amaçlar, görevler, sürdürülen faaliyetler ve şirket içindeki birtakım sorunlar hakkında bilgiler verilmektedir. Bunun dışında çalışanlar, şirket içerisindeki yerlerini ve görevlerini, şirketin içinde bulunduğu mevcut durumu yine kurum içi iletişim sayesinde öngörebilmektedirler.

Hızlı bir şekilde değişen iş dünyası, gelişen teknoloji ve değişen müşteri talepleri ile beklentileri şirketleri sürekli değişime zorlamakta ve bu değişim sonucu elde edilecek başarı da kurum içi iletişim ağlarının ve kurulan ilişkilerin güçlendirilmesine bağlıdır.

Kurum içi iletişim, ayrıca şirket kültürünün yaşatılmasında ve şirket bağlılığının sağlanmasında da önemli bir faktördür. Şirket kültürü “Örgüt kültürü, örgüte ilişkin yönetsel politikaların, stratejilerin, çalışma ilkelerinin, tutum ve davranışların, rollerin, değer ve normların, sembollerin, geleneklerin oluşturduğu bir bütündür.” (Biber, 2007) şeklinde tanımlanmıştır. Şirket bağlılığı ise “...bireyin işle bütünleşmesi ve örgütün değerlerine inanmasını içeren, örgüte olan psikolojik bağlıdır. Yani örgütsel bağlılık, bireyin örgüte ve yaptığı işe bağlanması, sadakat göstermesi ve örgüt değerlerine inanması gibi duyguları içeren, bir nevi bireyin örgüte psikolojik bağını ifade etmektedir.” (Akıncı, Kurum Kültürü ve Örgütsel İletişim, 1998) şeklinde açıklanmıştır. Bu nedenle şirket kültürünün ve bağlılığının devamlılığı kurum içi iletişime ihtiyaç duyulmaktadır.

Kurum içi iletişimin amaçları ise aşağıdaki gibi listelenmiştir: (Akıncı, İnsan Kaynakları Yönetimi, 2001)

- Kurumun amaçları, hedefleri ve politikasının çalışanlarca bilinmesini sağlamak.
- İş ve işlemlere ilişkin bilgi vermek, bu yolla iş ve beceri eğitimini kolaylaştırmak.
- Kurumun çalışma sistemi, ücret ve prim sistemi, ödül-ceza sistemi, terfi imkânları, sosyal haklar gibi konularda bilgilendirme yaparak, kurumun çalışanlar tarafından daha iyi tanınmasını sağlamak.
- Kurumun sosyal ve ekonomik sorunları konusunda bilgi vermek ve çalışanları, bunların genel sosyal ve ekonomik sorunlar ile bağlantıları konusunda aydınlatmak.
- Yenilik ve yaratıcılığı özendirerek, çalışanları deneyim, sezgi ve akıllarına dayanarak yönetime bilgi ve geri bildirim sağlamaları konusunda özendirmek.
- Yöneticiler ve çalışanlar arasında iki yönlü-karşılıklı iletişimi özendirmek.

2.3. Kurum İçi İletişimin İşlevleri

Kurum içi iletişimin işlevlerine geçmeden önce genel olarak iletişimin temel işlevlerinin bilinmesi gerekmektedir. “İletişimin temel işlevleri; bilgilendirme, denetleme, yönlendirme, bilgi ve becerileri iletme, eğitme, duyguları dile getirme, toplumsal ilişki kurma, sorun çözüp kaygı azaltma, eğlendirme, uyarma, gerekli rolleri üstlenme olarak sıralanabilir.” (Vural & Coşkun,

Örgüt Kültürü, 2007).

Kurum içi iletişim işlevleri dört grupta toplanmaktadır. Bunlar; bilgi sağlama, ikna etme ve etkileme, emretme ve öğretme, birleştirme ve eşgüdüm sağlama işlevleridir.

Bilgi Sağlama İşlevi: Şirket içerisinde sürekli bir bilgi akışı olduğundan, çalışanların, hangi faaliyeti nasıl ve neden yapacaklarını bilmeleri gerekmektedir. Çalışanların yeterli derecede bilgilendirilmesi hem verimliliği hem de şirket bağlılığını artıracaktır. Kurumsal amaçların gerçekleştirilmesi için çalışanlara, değişim sürecinde gerekli tüm bilgilerin yani, üst yönetim politikasının, hedeflerin, yeniliklerin eksiksiz bir şekilde artırılması gerekmektedir.

İkna Etme ve Etkileme İşlevi: “İkna etme, bireyin karşısındaki kişi ve kişilerin davranış, düşünce, tutumlarını istenen biçimde etkileme ve değiştirme sürecidir. Etkileme ise, kişilerin tutum ve davranışlarını onların istek ve amaçlarına ters düşmeyecek şekilde daha uzun sürede değiştirme girişimi olarak tanımlanabilir” (Vural & Coşkun, Örgüt Kültürü, 2007).

Çalışanların görevlerini verimli bir şekilde yürütebilmeleri şirket kültürünü benimsemelerinden geçmektedir. Bu benimsemenin gerçekleşebilmesi için, ikna ve etkilemeye yönelik iletişim sürecinin doğru bir şekilde uygulanması gerekmektedir.

Emredici ve Öğretici İşlevi: Şirket yöneticileri çalışanlara işlerini nasıl ve ne şekilde yapmaları gerektiğini söylemek için de iletişimde bulunurlar. “Astların iş ve görev tanımlarını, sorumluluk ve yetki sınırlarını bilmeleri işin sürekliliği ve verimliliği açısından oldukça önemlidir. Çalışanların örgütsel amaçlar doğrultusunda ve iş/görev tanımları çerçevesinde faaliyet gösterebilmeleri için eğitim gereksinimlerinin yöneticileri tarafından karşılanması gerekmektedir” (Vural & Coşkun, Örgüt Kültürü, 2007).

Birleştirme İşlevi: Kurum içi iletişimin, çalışanlar arasındaki birlik ve beraberliğin ve kurum içi standardizasyonun sağlanmasında önemli bir görevi vardır. Kültürel olarak birbirine bağlı olan çalışanların, ilişkilerini sürdürmeleri iletişimle mümkün olmaktadır. Birleştirme işlevi şirket kültürünün benimsenmesi ve korunmasında önemli bir etkidir.

2.4. Kurum İçi İletişim Yazılımları

Kurum içi iletişimi geliştirmek için bu çalışma çerçevesinde karşılaştırılan, alanında önde gelen yazılımlar aşağıdaki gibidir:

- Adobe Creative Cloud
- IBM Connections
- Microsoft SharePoint

Kısaca bu üç yazılımı tanımlamak istersek:

Adobe Creative Cloud

Adobe Creative Cloud, içinde barındırdığı birçok uygulamayı tek bir paket halinde sunan bir yazılımdır. Photoshop, Illustrator, InDesign ve Dreamweaver bu uygulamalara örnek olarak gösterilebilir. Bulut depolama ve dosya senkronizasyonu gibi özellikleri ile, dosyalara mobil aygıtlar da dâhil olmak üzere her yerden erişim sağlamaktadır. Bulut tabanlı sistemi sayesinde web siteleri, mobil uygulamalar, iPad yayınları ve her ortam veya aygıtta uygun içerikler oluşturup yayınlanabilmektedir. Creative Cloud ile çalışanlar, tüm yaratıcı dünyalarını kendilerine ait merkezi bir panoda bütünleştirerek fikirlerini, dosyalarını, ayarlarını, bildirimlerini, masaüstü uygulamalarını ve ekip üyelerini senkronize şekilde tutabilmektedirler. (Şentürk, 2013)

IBM Connections

IBM Connections bir şirketin doğru kişileri istihdam etmesine, inovasyonu hızlandırmasına ve sonuçları sunmasına yardımcı olan bir sosyal yazılım platformudur. Bu bütünleştirilmiş ve güvenlik açısından zengin platform, kişilerin kritik iş süreçleri bağlamında uzman ağlarıyla ilişkiye geçmesine yardımcı olabilmektedir. IBM Connections, tüm mobil cihazlarda ve tabletlerde kullanılabilmesi bakımından BYOD¹ stratejisi için de uygundur. Ağ ve toplulukları geliştirmek için oluşturduğu ölçümler sayesinde kurum içindeki işlerin yapılma hızını da artırmaktadır.

Microsoft SharePoint

Kurum içi doküman değişimi ve yazılımın kendi üst versiyonlarının kullanımını sağlayan bir pakettir. Bu yazılım

- Bilgi paylaşımı
- Doküman yönetimi
- Gelişmiş arama fonksiyonları
- Form Servisleri
- Excel Servisleri
- BDC(Business Data Catalog)

gibi fonksiyonları yürütebilmektedir (Karakuş, 2011).Microsoft Sharepoint, özellikle ortak çalışma ve bilgi paylaşımı gibi konuların üzerine yoğunlaşmış bir uygulamadır. Kurum içinde farklı birim ya da lokasyonda çalışan kişiler için faydalı olabilmektedir. Arama hizmetleri, vikiler, bloglar, portal, siteler ve iş zekası çözümleri ile güçlü bir kurumsal içerik yönetimi çalışması Sharepoint ile kullanıcılara sunulabilmektedir. Sharepoint'in sunduğu Intranet ve internet siteleri sayesinde kullanıcıların birlikte çalışmaları sağlanabilmektedir. Sharepoint'in en önemli özelliği aslında bir geliştirme platformu olmasıdır. Asp.Net teknolojileri üzerine kurulmuş olan Sharepoint ile kullanıcıların kendilerine özel uygulama geliştirmeleri sağlanabilmektedir.

¹ BYOD; şirketin çalışanlarını elektronik cihaz kullanımında şirket politikaları çerçevesinde özgür bırakması; kullanıcının alıştığı, kullanmaktan hoşlandığı cihazı kurumsal alanda da kullanmasıdır.

3. ŞİRKET İÇİ İLETİŞİM YAZILIMLARI

3.1. Adobe Creative Cloud

Creative Cloud çalışanların yaratıcılıklarını maksimum seviyede kullanmalarını sağlayan bir platform oluşturmaktadır. Çalışmaların birden çok aygıtta senkronize ve düzenli bir şekilde tutulmasını desteklemektedir. Paylaşılan dosyalara ek olarak, bu dosyalara gönderilen yorumların takip edilmesine ve Behance'teki² takipçilerin izlenmesine olanak sağlamaktadır. Behance ile entegre bir şekilde sunulmakta olan Adobe Creative Cloud, çalışanların faaliyetlerini tek bir ortamda buluşturmaktadır. Örneğin; ilerleme aşamasında bulunulan bir çalışmayı Adobe'un sunduğu bir diğer ürün olan Photoshop'ta paylaşarak, dünyanın üzerindeki çeşitli çalışanlardan yürütülen çalışmalarla ilgili geribildirimler alabilmek mümkün olmaktadır. İşbirliği kurmak isteyen firmalar için Adobe Creative Cloud oldukça nitelikli bir araç olarak tanımlanabilir. Zira Creative Cloud kullanılarak, şirket içinde bulunan ekiplerin aynı araçların son sürümünde çalışmalarını sağlamak mümkün olabilmektedir. Adobe Creative Cloud'un sahip olduğu 100 GB bulut depolama alanı ile çalışanlar arzu ettikleri şekilde farklı aygıtla üzerinden çalışabilmektedir. Eskiden proje oluşturulurken birbirinden bağımsız bir şekilde kullanılan araçlar, Adobe Creative Cloud ile birlikte bir bütün haline gelip beraber çalışma imkanı sağlamaktadır.

Sistem özellikleri olarak, Creative Cloud web sitesi,

Chrome, Safari, Firefox ve Internet Explorer tarayıcıları ile çalışabilme imkanı sağlamaktadır.

Creative Cloud üyeliği kapsamında, tüm masaüstü uygulamalarına ve çevrimiçi hizmetlere ulaşabilmektedir. Üyelik kapsamında sunulan masaüstü uygulamalarının, Mac OS ve Windows sürümleri bulunmaktadır (Yalçın, 2013). Sonuç olarak Creative Cloud, müşteri-çalışan ve çalışan-çalışan arasındaki ilişkiyi ve iletişimi güçlendiren bir yapı olarak karşımıza çıkmaktadır. Basit bir şekilde, çalışanın yaptığı faaliyetleri hem müşterilerle hem de takım arkadaşlarıyla tek bir link ile paylaşıp, özel gösterimler yapabildiği

bu araç, çalışanların hayatını oldukça kolaylaştırabilmektedir.

3.2. IBM Connections

IBM Connections, şirketlerin daha hızlı hareket etmesini sağlayan; yanıtlama süresini hızlandırmak ve süreç ile hiyerarşi yönetimlerini sorunsuz hale getirmek için oluşturulmuş, iş dünyasına yönelik sosyal bir yazılımdır. IBM'in, çalışanları arasındaki iletişimi güçlendirmek için kullandığı sosyal ağ yazılım platformu geçmiş, ana bilgisayar programcılarının çevrimiçi tartışma platformlarında başlattıkları 1970'li yıllara uzanmaktadır (Forbes, 2013).

² Behance: 2007 yılında Scott Belsky ve Matias Corea tarafından kurulan, şuanda dünyanın en büyük ve en kaliteli portfolyo platformudur.

IBM Connections'ın kökeni, IBM çalışanlarıyla geliştirilen ve test edilen IBM Research Projesine dayanmaktadır. Ayrıca 2005 yılında sundukları bloglar sayesinde çalışanlar; ürünler, çözümler ve servisler ile ilgili birçok çevrimiçi bilgiye ulaşabilmektedirler.

IBM Connections'ın sunduğu araçlar, hem kurum içi iletişimi geliştirmeye hem de satışları artırmaya yönelik araçlardır. IBM özellikle genişletilmiş bir şirket iş birliğine ve kuruluşların müşterileri, tedarikçileri ve iş ortakları ile paylaşımında bulunmalarına odaklanmaktadır. Bunun sonucunda, hem müşteri memnuniyeti hem de kurum içi iletişimin kalitesi artmış olacaktır (Haberler: Haber Bülteni, 2011).

IBM Connections; bloglar, vikiler, topluluklar ve etkinlikler sayesinde çalışanlar arasındaki iletişimi maksimum seviyeye çıkartabilmektedir. IBM Connections ile; konuşmalar, gönderiler ve yüklenen dosyalar gerçek zamanlı izlenerek çalışanların gerekli bilgilere rahat ulaşımını sağlayabilmektedir. Bu şekilde; gerçek zamanlı ve çevrimiçi elektronik takip olanağı olan şirketler, hem şirket politikaları doğrultusunda hareket edebilmektedir.

3.3. Microsoft Sharepoint

Sharepoint; Microsoft tarafından geliştirilmiş, şirketlerin ortak çalışma ve iş birliğini geliştirmek üzere çözümler bulan bir yazılımdır. Şirketlerin intranet, extranet ve internet portal ihtiyaçlarının yanında, kurumsal bilgi havuzunu aktif bir şekilde kullanabilmesi hem maliyeti yüksek hem de zaman alan çalışmalar olarak nitelendirilmektedir. Microsoft SharePoint, tüm kurumsal iş akışlarının elektronik ortama taşınabildiği, doküman yönetim sistemine sahip, diğer uygulamalarla entegre olabilen güvenilir bir platform olarak tanımlanabilir. Ayrıca SharePoint, web site altyapısı olarak da sıkça kullanılabilir. Bu da, şirketlerin dijital pazarlama alanında öne çıkabilmelerini sağlayabilmektedir. Microsoft Sharepoint web özelliği sayesinde; şirketler için iş birliği siteleri, portal ve içerik yönetim hizmetleri sunabilmektedir. Asp.Net teknolojileri üzerine kurulan Sharepoint, şirketlerin web teknolojilerini canlı bir şekilde kullanmalarına olanak sağlayabilmektedir (Demirer, 2013).

Microsoft Sharepoint, son kullanıcıların, bilgi teknolojileri çalışanlarının ve geliştiricilerin aynı anda kullanabileceği bir platform üzerine kurulmuştur ve kullanıcılara aynı ortamda çalışma imkanı sağlamaktadır. Aynı ortamda çalışabilme imkanı, kurum içi iletişimin geliştirilmesinde başlıca rol oynamaktadır.

Sharepoint ayrıca bir doküman yönetim sistemidir. Arama ve içerik yönetim hizmetleri, çalışanlar arasında bilgi paylaşımını artırmakta ve ortak iş süreçlerinin hızlanmasını sağlamaktadır. Yazılımı uygulayan şirketlerin verimliliğinde ve etkinliğinde önemli ölçülerde artış görülebilmektedir (SP Danışmanlık, 2012).

3.4. Kurum İçi İletişim Yazılımların Karşılaştırılması

Yukarıda açıklanan kurum içi iletişim yazılımları, aşağıda belirlenen dokuz kriteri

karşılayabilmeleri bakımından değerlendirilmiş olup, Tablo 1’de bu değerlendirme özet şeklinde sunulmuştur. Değerlendirme kriterlerinin kısa açıklamaları aşağıdaki gibidir:

Sürekli İnternet Erişimi: Uygulamalar kullanılırken sürekli internet erişimine ihtiyaç var mıdır?

Bulut: Bulut depolama servisleriyle veriler kaydedilebilmekte midir?

Dosya Senkronizasyonu: Dosyalar içerisindeki verilerde herhangi bir değişiklik yapıldığında senkronizasyon sağlanabilmekte midir?

Veri güvenliği: Veri güvenliği için bir sistem mevcut mudur?

Sistem gereksinimleri: Uygulamaları çalıştırabilmek için hangi sistemlere ihtiyaç vardır?

Kullanıcı desteği: Kullanıcı uygulamalarla ilgili herhangi bir problemle karşılaştığında ne tür destekler alabilmektedir?

Mobil: Uygulamalar mobil olarak kullanılmak istendiğinde, hangi işletim sistemi ya da sistemleri üzerinden çalışabilmektedirler?

Sosyal Medya Senkronizasyonu: Bu yazılımlar kendi bünyelerinde bir sosyal ağ sistemine sahip midirler?

Diğer Uygulamalarla Olan Entegrasyon: Söz konusu yazılımların diğer uygulamalarla entegrasyonu mümkün müdür?

Tablo 1: Şirket İçi İletişimi Geliştirme Yazılımlarının Karşılaştırılması

	Adobe Creative Cloud	IBM Connections	Microsoft Sharepoint
Sürekli İnternet Erişimi	-	-	-
Bulut	X	X	X
Dosya Senkronizasyonu	X	X	X
Veri Güvenliği	X	X	X
Sistem Gereksinimleri	Mac OS X v10.7, v10.8 veya v10.9 ve Microsoft Windows 7, 8 veya 8.1 (Sistem Gereksinimleri)	Quad CPU, 16 GB RAM, 100 GB boş alan, 64 Bit OS (Altenburg, 2013)	Quad CPU, 4+8 GB RAM (4 GB=geliştirme, 8GB=production), 80 GB boş alan (Karakullukçu, 2012)

Kullanıcı Desteği	Online ve telefonla destek	Online destek, danışmanlık desteği ve telefonla destek (IBM Connections)	Online destek, danışmanlık desteği ve telefonla destek
Mobil	Android, IOS	IOS, Blackberry	Windows Phone
Sosyal Medya Senkronizasyonu	X	X	X
Diğer Uygulamalarla olan Entegrasyon	-	X	X

(- kriter karşılanmamaktadır, X kriter karşılanmaktadır)

Bu kriterler ışığında, söz konusu üç yazılımın aynı zamanda mali yüklerinin de göz önünde bulundurulması gerekmektedir. Üç farklı yazılım için verilmiş birey odaklı fiyatlar aşağıdaki gibidir:

Adobe Creative Cloud için; 89,00 TL / ay (Adobe Creative Cloud: Üyelik Planları)

IBM Connections için; işletmenin gereksinimlerine bağlı olarak, müşteriye özel fiyat vermektedir.

Microsoft Sharepoint için; 34,50 TL / ay (Ürünler)

4. SONUÇ

Bu çalışmada kurum içi iletişimi geliştirmek için kullanılacak üç farklı yazılım olan Adobe Creative Cloud, IBM Connections ve Microsoft Sharepoint karşılaştırılarak, böyle bir yazılıma ihtiyaç duyabilecek kurumların seçim işleminin kolaylaştırılması hedeflenmiştir. Bu yazılımlar karşılaştırılırken, bir önceki bölümde belirtilen dokuz farklı kriteri karşılayıp karşılayamadıkları ve bunun dışında şirkete yaratacakları mali yükleri de dikkate alınmıştır.

Karşılanan kriter sayısı ve mali yük dikkate alındığında, Adobe Creative Cloud'un diğer yazılımlara oranla daha az kriteri karşıladığı ve bununla birlikte şirkete oluşturacağı mali yükün diğer programlardan daha fazla olduğu görülebilmektedir. IBM Connections ve Microsoft Sharepoint ise hemen hemen aynı kriterleri karşılayabilmekte, ancak mali yükleri bakımından karşılaştırılabilir oldukça zordur. Zira IBM Connections, müşteriye özel fiyat vermektedir. Bu bakımdan, karşılaştırma yaparken mali yük dışındaki kriterlerin daha iyi bir şekilde değerlendirilmesi gerekmektedir.

Microsoft Sharepoint'in ihtiyaç duyduğu sistem gereksinimlerinin birçoğunun, hizmet sunulan kurumlara kendisi tarafından sağlandığı düşünülürse, bu yazılımın, diğerlerine göre

daha büyük bir avantaja sahip olduğu düşünülebilir. Microsoft Sharepoint, sunmuş olduğu uygulamaları, yeni dizaynı ve pek çok araç üzerinde kullanılabilirliği sayesinde; kullanıcılarına, uygulamalara ve içeriklere daha kolay ulaşma imkanı sunabilmektedir. Bu şekilde çalışanlar daha kısa zaman içerisinde bilgilere ulaşabilmekte ve ulaşılan bilgiler üzerinde daha verimli çalışma imkanı bulabilmektedir. Bununla birlikte şirketlerin sözkonusu yazılımlar üzerine vereceği kararda, hali hazırda kurulu olan sistem özelliklerini dikkate almaları sonradan ortaya çıkabilecek mali yüklerin önlenmesi noktasında son derece önemlidir.

5. KAYNAKÇA

- [1] Adobe Creative Cloud: <http://www.adobe.com/tr/products/creativecloud/buying-guide.html> (Erişim Tarihi: Mayıs 3, 2014)
- [2] Akıncı, Z. B. (1998). Kurum Kültürü ve Örgütsel İletişim. İstanbul: İletişim Yayınları.
- [3] Akıncı, Z. B. (2001). İnsan Kaynakları Yönetimi (13. b.). İzmir: Ege Üniversitesi İletişim Fakültesi Yayınları.
- [4] Altenburg, F. (2013). IBM Connections 4.0 Installation. IBM Collaborations Solutions.
- [5] Biber, A. (2007). Halkla İlişkilerde Temel Kavramlar. Ankara: Nobel Yayıncılık.
- [6] Creative Cloud: <https://creative.adobe.com/tr/products/creative-cloud> (Erişim Tarihi: Mayıs 4, 2014)
- [7] Demirer, S.: <http://sezentemizer.azurewebsites.net/hello-world/> (Erişim Tarihi: Nisan 27, 2014)
- [8] Forbes: <http://www.forbes.com/sites/gurufocus/2013/12/09/buffett-and-watsas-ibm-and-berkshire-appear-undervalued> (Erişim Tarihi: Nisan 27, 2014)
- [9] IBM: <http://www03.ibm.com/press/tr/tr/pressrelease/35009.wss> (Erişim Tarihi: Mart 15, 2014)
- [10] IBM Connections - Cube Soft Consulting: <http://cube-soft.co.uk/what-we-do/ibm-connections/> (Erişim Tarihi: Mayıs 3, 2014)
- [11] Karakullukçu, E. - msHOWTO: <http://www.mshowto.org/sharepoint-2013-kurulumu-on-gereklilikler-ve-sik-kullanilan-topolojiler.html> (Erişim Tarihi: Mayıs 4, 2014)
- [12] Karakuş, O. - Sharepoint: <http://onurkarakus.wordpress.com/2011/03/18/nedir-bu-microsoft-sharepoint/> (Erişim Tarihi: Nisan 27, 2014)
- [13] Office: <http://office.microsoft.com/tr-tr/business/FX103037683.aspx> (Erişim Tarihi: Mayıs 3, 2014)
- [14] SP Danışmanlık: <http://www.spdanismanlik.com/office-365-sharepoint-online-in-gucu-bolum-2-sharepoint-online-sitelerinde-calismak.html> (Erişim Tarihi: Şubat 10, 2014)
- [15] Şentürk, C. E. - Adobe Creative Cloud Nedir? İşletmenize Neler Kazandırır?: http://blog.tamindir.com/adobe-creative-cloud-nedir-isletmenize-neler-kazandirir_2600/tumu/ (Erişim Tarihi: Mayıs 4, 2014)
- [16] Vural, Z. B. (2012). Kurum Kültürü. İstanbul: İletişim Yayınları.
- [17] Vural, Z. B., & Coşkun, G. (2007). Örgüt Kültürü. Ankara: Nobel Yayın Dağıtım.

- [18] Yalçın, H.: <http://www.hasanyalcin.com/baris-ozcan-ile-adobe-creative-cloud-roportaji-ii/>
(Erişim Tarihi: Nisan 27, 2014)